



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Datum: 29. 10. 2025

NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA HTRV ZA POTREBE PGE VELENJE

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Zaporedna številka: JN0045/2025/0001

Vrsta postopka: odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3



Mestna občina Velenje
Peter DERMOL, župan

[Handwritten signature]



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3), MESTNA OBČINA VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila

Mestna občina Velenje izvaja javno naročilo na podlagi 3. odstavka 66. člena ZJN-3 v imenu in za račun javnega zavoda Poklicna gasilska enota Velenje.

Predmet naročila je

NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA HTRV ZA POTREBE PGE VELENJE.

Dobavni rok za prevzem vozila je najkasneje do dne 25. 11. 2026.

Delitev naročila na sklope: naročilo se oddaja celovito, ni sklopov.

Skrbno preverite, da ste prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da ste na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika. Če naročnik ne bo prejel nobene ponudbe, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz te razpisne dokumentacije, si naročnik pridružuje pravico do ponovitve razpisa oziroma da izvede postopek s pogajanji skladno z določili 46. člena ZJN-3.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 25. 11. 2025 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	do 8. 12. 2025 do 12:00
Odpiranje ponudb	8. 12. 2025 ob 13:00

Kontaktna oseba: Andrej Rupreht

E-poštni naslov: andrej.rupreht@velenje.si

Telefonska št: 041 793 645

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih



naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do datuma in ure določenega za oddajo ponudb v poglavju terminski načrt.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je do roka za oddajo ponudb v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO« in za katero prejme naročnik na svoj naslov do roka za oddajo ponudb finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je to potrebno oz. če oddaja finančno zavarovanje za resnost ponudbe v fizični obliki.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

Morebitne ponudbe, ki bi bile oddane na drugačen način, kot zgoraj navedeno, bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih v postopku oddaje naročila ne bo upošteval.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN in se bo pričelo dne 8. 12. 2025 ob 13:00 na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija je **brezplačna** in je dostopna na portalu javnih naročil.

POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Način postavljanja zahtev za pojasnila razpisne dokumentacije:

- Portal javnih naročil
- najkasneje do 25. 11. 2025 do 10:00.

Naročnik bo pravočasno na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije. V zvezi z vprašanji, ki bodo prispela po navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Datum: 29.10. 2025

Kraj: Velenje

Podpisnik:
župan,
Peter Dermol





NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. SPLOŠNA NAVODILA

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Zaželeno je, da vse zahtevane podatke predložite v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba naj bo sestavljena iz dveh delov:

1. del - ponudbeni predračun, ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki,
2. del- ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
3. del - ponudbeni obrazci (Druge priloge), ki ga ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf oziroma excel datoteki in
4. del – finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki ga ponudnik predloži osebno ali pošlje po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Dokumenti, ki morajo biti podpisani s strani drugih oseb naj bodo žigosani in podpisani z navadnim podpisom, skenirani ter predloženi v pdf obliki.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti s strani ponudnika izpolnjene in oddane v sistem e-JN, razen prilog, ki jih izpolnijo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci ali v skupni ponudbi.

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen Obrazec, Ovojnica. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v vložišče naročnika prispeti do roka za oddajo ponudb. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravočasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblaščen osebi naročnika.

Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem za resnost ponudbe predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Ponudba mora zajemati vsa razpisane zahteve in ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo.

Obrazec ESPD in KROVNA IZJAVA predstavljata uradni izjavi gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev iz poglavja II Navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

2. PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju in na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročanja.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena veljavnega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.



Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati naročniku podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. JEZIK RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN PONUDBE TER OBLIKA

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v enem od uradnih jezikov Evropske unije. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb menil, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafrirana, kjer je to zahtevano. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisano listino, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih



subjektov v skupni ponudbi. Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- podpisan in izpolnjen obrazec IZJAVA PODIZVAJALCA.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, podpisane in izpolnjene obrazce IZJAVE PODIZVAJALCEV.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžna upoštevati naročnik in izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

6. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

7. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil, in, če je to glede na vrednost ali predhodne objave primerno, v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.



8. SKLENITEV POGODBE

Če se izbrani ponudnik v petih (5) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Za vsak sklop se bo sklenila samostojna pogodba.

9. ZAUPNOST PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Naročnik se v postopku oddaje naročila kot poslovno skrivnost zavezuje varovati vse podatke iz ponudbe, ki jih je ponudnik označil kot takšne v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da so skladno z drugim odstavkom 35. člena ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi ti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

10. NAČIN PREDLOŽITVE DOKUMENTOV V PONUDBI

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, urejeni v navedenem vrstnem redu;
- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščen osebe in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi števkami;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za izločitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti, in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščen osebe ponudnika.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v teh navodilih navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe mora ponudnik oz. posamezni gospodarski subjekt predložiti ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami, ki definirajo izpolnjevanje posameznih pogojev teh navodilih.

Ponudnik oz. posamezni gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije in zahtevane podatke ter priložiti zahtevana pooblastila, da lahko naročnik v primeru dvoma o resničnosti navedb sam pridobi ustrezna dokazila v nacionalni bazi podatkov.

Zaželeno je, da ponudnik zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev predloži že v ponudbi, zaradi hitrejšega preverjanja ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V obrazcu ESPD morajo navesti vse informacije tudi vsi ponudniki iz skupne ponudbe in podizvajalci.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skene sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, skene podjemnih pogodb, ipd.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudnik predloži sken dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi danim skenom dokumenta. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje ponudnika (stanje v trenutku predložitve ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik so del razpisne dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.



Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva roka za predložitev ponudbe, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

11. PONUDBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno ceno na obrazcu ponudba. Morebitni podizvajalec mora k danemu popustu ponudnika dati pisno soglasje ter ga predložiti k ponudbi.

Cena so fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Račun sestavi izvajalec in predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Obvezna priloga računa je potrjen primopredajni zapisnik. Na računu se je potrebno sklicevati na pogodbo.

Naročnik bo potrjen znesek nakazal na TRR izvajalca, ki je naveden na izstavljenem računu. Rok plačila je 30 dni in prične teči naslednji dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan z računom, račun zavrne.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu izvajalca računi podizvajalcev, ki jih je izvajalec predhodno potrdil. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

12. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba velja najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči. V primeru, da ponudnik na obrazcu Ponudbeni predračun ne vpiše roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba veljavna 90 dni od roka za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

13. SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE

Ponudnik sme ponudbo umakniti ali spremeniti do poteka roka za predložitev ponudbe. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudniki ne smejo več spremeniti ali umakniti oddanih ponudb.

14. PONUDNIK S SEDEŽEM V TUJI DRŽAVI

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v Krovni izjavi, v točki I. Podatki o ponudniku navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku (ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZUP.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

15. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek z revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110 – 7111290 – XXXXXX25 (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.



POGOJI ZA PRIZNANJE USPOSABLJENOSTI

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ponudnik priloži dokazila, kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem oziroma pogoji. V nasprotnem primeru bo naročnik, skladno z določbami ZJN-3 ponudnika pozval k predložitvi vseh ali dela dokazil v zvezi z izpolnjevanjem pogojev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod materialno in kazensko odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični, in da skeni priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu nastala.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja, ne izpolnjuje pogojev 1 do 4.

Naročnik izjemoma ne bo izključil gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja, kljub neizpolnjevanju pogojev 1 in 3, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

POGOJ 1 Nekaznovanost	Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko do roka za oddajo ponudb naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan: <ul style="list-style-type: none">- obrazec »ESPD«,- KROVNA IZJAVA (obrazec št. 1) in- Izjava vseh članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ter vseh pooblaščenecv za zastopanje, odločanje ali izvajanje nadzora pri ponudniku (Obrazec št. 2).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 14. točko navodil te razpisne dokumentacije,
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj, enako kot ponudnik.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati in predložiti <ul style="list-style-type: none">- obrazec »ESPD«,- IZJAVA PODIZVAJALCA (Obrazec št. 6) in- Izjava vseh članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ter vseh pooblaščenecv za zastopanje, odločanje ali izvajanje nadzora pri ponudniku (Obrazec št. 2). Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3



POGOJ 2 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za predložitev ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in »ESPD« Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 3 Plačani davki in prispevki	Gospodarski subjekt mora do roka za oddajo ponudb izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne sme znašati 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ravnajo skladno s 14. točko navodil te razpisne dokumentacije.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in »ESPD« Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.



POGOJ 4 Ponudniku ni bila izrečena globa	Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na čmo.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj enako kot ponudnik: Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj: Izpolnjena in podpisana Izjava podizvajalca (Obrazec št. 6) in obrazec »ESPD«. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJI ZA SODELOVANJE

POGOJ 5 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.



POGOJ 6 Omejitev poslovanja	Ponudnik oziroma njegov poslovni subjekt po svojem vedenju ni povezan s funkcionarji naročnikov ali družinskimi člani funkcionarjev naročnika, na način določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none">- »ESPD« in Krovna izjava (Obrazec št. 1)- Izjava o omejitvah poslovanja (Obrazec št. 3).
NAVODILO / OPOMBA	Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo pri čemer ali zapriseženo izjavo ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

POGOJ 7 Garancijski roki	Ponudnik mora ponuditi splošno jamstvo: minimalno 2 leti.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan obrazec: <ul style="list-style-type: none">- KROVNA IZJAVA (Obrazec št. 1) in »ESPD«- Izjava o garancijskem roku (Obrazec št. 9).
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja



FINANČNA SPOSOBNOST

POGOJ 8 Bonitetna ocena	Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki imajo tekočo bonitetno oceno: <ul style="list-style-type: none">– izdano s strani AJ PES najmanj SB5 ali– izdano s strani Standard&Poor`s najmanj BBB ali– izdano s strani Fitch najmanj BBB ali– izdano s strani Moody`s najmanj Baa.
DOKAZILO	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše, ki ne sme biti starejša od treh (3) mesecev pred rokom za predložitev ponudb.
NAVODILO / OPOMBA	<p>Če bo ponudnik predložil bonitetno oceno nenavedene bonitetne hiše, bo naročnik upošteval, da ponudnik izpolnjuje zahtevani pogoj, če bo iz predloženega dokazila izhajalo, da je ponudnik uvrščen v zgornjih 50 % bonitetnih razredov.</p> <p>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Priložen mora biti sken originalnega dokumenta oziroma sken overjene kopije dokumenta.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj.
Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja.

TEHNIČNA SPOSOBNOST

POGOJ 9 Reference ponudnika	<p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh (5) letih pred dnem objave javnega naročila dobavil</p> <ul style="list-style-type: none">- najmanj dve vozili po Tipizaciji GZS z oznako HTRV. <p>Kot datum dobave se šteje datum prevzemnega zapisnika.</p>
DOKAZILO	<ul style="list-style-type: none">- Izpolnjen in podpisan obrazec REFERENČNA LISTA (Obrazec št. 4) kjer so kontaktni podatki naročnikov referenčnih vozil in- Izpolnjen in podpisan obrazec REFERENČNA IZJAVA (Obrazec št. 5)
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

FINANČNA ZAVAROVANJA

1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Instrument zavarovanja: ena lastna (bianco) menica skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic. Menica mora biti predložena v originalu.

Višina zavarovanja: 10.000,00 EUR.

Čas veljavnosti: najmanj devetdeset (90) dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti originalno zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo izločil.

Ponudnik mora zavarovanje za resnost ponudbe do roka za predložitev ponudb na način:

- osebno na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje
- po pošti na naslov: Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje

Ponudnik predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici, na katero se nalepi izpolnjen Obrazec št. 11, Ovojnica. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora v vložišče naročnika prispeti do roka za oddajo ponudbe. V primeru, da bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe naročniku prispelo po zgoraj navedenem roku, bo takšna ponudba, kot nepravočasna izločena, poslano finančno zavarovanje za resnost ponudbe pa bo zaprto vrnjeno ponudniku. V izogib kasnejšim težavam zahtevajte potrdilo o oddanem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe s pravilno navedenim datumom in časom oddaje pri pooblaščenih osebah naročnika.

2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Instrument zavarovanja: dve lastni (bianco) menici skupaj z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menic. Menici morata biti predloženi v originalu.

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po poteku pogodbenega roka za celotno dobavo vozila.

Zahtevanje dokazila: ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podpisu pogodbe s PGE VELENJE.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih storitev, kakovost in količina, mora izvajalec ob sklenitvi aneksa k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo storitev, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti, kar se uredi z aneksom k pogodbi



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

3. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Instrument zavarovanja: bančna garancija / kavcijsko zavarovanje/.

Višina zavarovanja: 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: 30 dni po poteku garancijskega roka.

Ponudnik bo moral s finančnim zavarovanjem zagotoviti garancijski rok za izvedena dela in sicer:

- za obdobje najmanj dveh (2) let splošnega garancijskega roka za kakovost dobavljenega vozila, od podpisa primopredajnega zapisnika o prevzemu vozila in
- za vgrajeno opremo in izdelke veljajo garancijski roki podizvajalcev oziroma dobaviteljev vendar minimalno eno (1) leto od podpisanega primopredajnega zapisnika.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s predložitvijo obrazca Krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Izbrani ponudnik izroči naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v roku 15 (petnajst) dni po podpisu zapisnika o prevzemu vozila. V primeru, da izvajalec ne predloži zavarovanja za odpravo napak v roku, naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti zgoraj navedena finančna zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv.

Predložena finančna zavarovanja ne smejo vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska zavarovanja, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko ali zavarovalno družbo.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE MENICE ZA RESNOST PONUDBE

Naročniku (Mestna občina Velenje, Titov trg 1, 3320 Velenje), kot zavarovanje za **resnost naše ponudbe** za pridobitev javnega naročila »**NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA HTRV ZA POTREBE PGE VELENJE**«

Izročamo eno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, ki jo je podpisala/i pooblaščenca/i oseba/i za podpisovanje:

_____ kot _____, ki se podpisuje _____
_____ kot _____, ki se podpisuje _____

Naročnika (Mestna občina Velenje) pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10.000,00 EUR** in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____ (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb).

Menica je unovčljiva pri:

_____, transakcijski račun št. _____
_____, transakcijski račun št. _____
_____, transakcijski račun št. _____

Naročnika izrecno pooblaščamo, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imamo oziroma jih bomo imeli pri njih.

Podpisani izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblaščam in nalagam zgoraj navedenim bankam ali katerikoli drugi banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, da na podlagi s to izjavo danega naloga in pooblastila unovči menico v breme našega zgoraj navedenega računa ali kateregakoli drugega računa, in menični znesek nakaže na račun meničnega upnika, to je podračun EZR Mestne občine Velenje, št. SI56 0133 3010 0018 411.

Če je/bo naš račun voden v več tujih valutah in v EUR in v valuti, na katero se glasi menica, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, izdajamo nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasi menica.

Menico lahko naročnik izpolni s klavzulo "brez protesta".

Kraj: _____ Izdajatelj menice: _____

Datum: _____ (Vig in podpis)

Priloga: - *bianco menica*



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENIC

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi, št. _____ z dne _____, ki jo sklepamo s PGE VELENJE, Titov trg 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: PGE), izročamo PGD 2 **bianco menici**, ki ju je/sta podpisala/i pooblaščenca/i oseba/i za podpisovanje:

_____ kot _____, ki se podpisuje _____

_____ kot _____, ki se podpisuje _____

Pooblaščamo PGE, da izpolni posamezne **bianco menice** do skupne višine 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV iz zgoraj navedene pogodbe, ter da izpolni vse sestavne dele **bianco menice**, ki niso izpolnjeni, in menici uporabi za poplačilo naših obveznosti v breme:

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

_____, račun št. : _____

PGE izrecno pooblaščamo, da zgornji seznam sam dopolni z navedbo novih bank, hranilnic ali hranilno kreditnih služb ter številkami računov, ki jih imamo oziroma jih bomo imeli pri njih.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do najkasneje _____ (to je 30 dni po poteku roka za primopredajo vozila).

Podpisani izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblaščam in nalagam zgoraj navedenim bankam ali katerikoli drugi banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, da na podlagi s to izjavo danega naloga in pooblastila unovči menico v breme našega zgoraj navedenega računa ali kateregakoli drugega računa, in menični znesek nakaže na račun meničnega upnika, to je Podračun EZR MOV, št.: SI56 0133 3600 0001 216.

Če je/bo naš račun voden v več tujih valutah in v EUR in v valuti, na katero se glasita menici, ne bo dovolj sredstev, s podpisom te izjave banki, hranilnici ali hranilno kreditni službi, ki vodi naš račun, izdajamo nalog za izvršitev konverzije iz razpoložljivih tujih valut v valuto, na katero se glasita menici.

Menici lahko občina izpolni s klavzulo "brez protesta".

PGE nam bo po izpolnitvi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedene pogodbe na naš poziv vrnil neuporabljeni **bianco menici** z menično izjavo.

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Priloga: 2 **bianco menici**



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

VZOREC BANČNE GARANCIJE / KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila) za*
(vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *nobena*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

Če se bo naročnik javnega naročila kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok, ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Ta garancija / kavcijsko zavarovanje ni prenosljiva.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu upravičenca po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

(žig in podpis)

garant



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

MERILA

Izbira ekonomsko najugodnejše ponudbe bo potekala po naslednjem merilu: **najnižja skupna končna ponudbena cena z DDV.**

Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo končno ponudbeno ceno z DDV, ob izpolnjevanju vseh pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji.

Če bosta imeli dve ali več ponudb enako končno ponudbeno ceno z DDV, bo naročnik izbral ponudnika, ki je naročniku prej predložil ponudbo.

Če bosta imeli dve ali več ponudb enako končno ponudbeno ceno z DDV in bosta obe istočasno predloženi naročniku, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom (na žrebanje bo naročnik povabil ponudnike, ki bodo ponudili enako končno ponudbeno ceno).



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Skladno z določbami ZJN-3 v popisih oziroma specifikacijah del in opreme, kjer je navedba elementov, kot so blagovna znamka, patent, tip ali proizvajalec, dodajamo navedbo »kot na primer«, kar pomeni, da morajo biti ponujeni elementi najmanj enakovredni elementom, navedenim v naročnikovih postavkah, glede tehničnih karakteristik in kakovosti.

V nekaterih postavkah je naročnik opredelil predmete po blagovnih znamkah. Ponudnik lahko ponudi tudi drugo blagovno znamko ali drug element od zahtevanega, vendar mora pri posamezni poziciji navesti tip proizvajalca in tip ponujenega elementa ter k ponudbi priložiti ustrezno dokumentacijo (prospekt, atest, certifikat, vzorec ali podobno), iz katere bodo razvidne tehnične karakteristike in kakovost ponujenega elementa.

Kratek opis naročila:

Predmet javnega naročila je **NAKUP NOVEGA GASILSKEGA VOZILA HTRV ZA POTREBE PGE VELENJE** z izpolnjenimi vsemi homologacijskimi standardi po zahtevah tržišča in v skladu z zahtevanimi tehničnimi lastnostmi ter zahtevano opremo, ki sledi v nadaljevanju.

Specifikacija naročila s tehničnimi zahtevami

a) SPLOŠNE ZAHTEVE ZA VOZILO

Tehnične zahteve

Ponudnik mora za izvedbo javnega naročila izdelati in priložiti specifikacijo ponujenega predmeta javnega naročila oz. drug primerljiv dokument, iz katerega bo razvidno, da ponujen predmet ustreza spodaj navedenim tehničnim zahtevam.

POGOJ: Ponujen predmet mora ustrezati spodaj navedenim tehničnim zahtevam.

Vozilo mora ustrezati tehničnim zahtevam za pridobitev SLO homologacije vozila, tehničnim zahtevam naročnika in tipizaciji GZS (Gasilska zveza Slovenije)

Splošno

Dimenzije podvozja vozila:

- dolžina: max. 5.300 mm
- širina: max. 2.345 mm
- višina: max. 2.490 mm
- dovoljena skupna masa: max. 3.100 kg

PODVOZJE

- predvidoma, kot je npr. Mercedes Benz, tip Vito Tourer 124 CDI SELECT dolgi, stalni pogon 4x4, TOURER
- kabina z posadko 1+1+2
- moč motorja min. 1950cm³, 174 kW (237 KM)
- avtomatski menjalnik 9G TRONIC
- predvideno medosje 3.200 mm
- rezervoar goriva 70 litrov
- rezervoar AdBlue

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>**Barva podvozja:**

Kabina in nadgradnja	Jupitrovo rdeča, RAL 3589
Podvozje vozila:	Jupitrovo rdeča, RAL 3589
Blatniki, odbijači:	Jupitrovo rdeča, RAL 3589
Platišča:	Lita platišča 7,0Jx17, 5 dvojnih krakov
Mesta mazanja:	označena v rumeni barvi RAL 1016 oz. 1018
Notranjost kabine:	kovinski deli – v barvi vozila
Prostori za opremo:	Aluminij - nebarvano
Aluminijasti deli:	nebarvani
Zaščita podvozja:	poleg osnovne barve mora biti izvedena tudi dodatna zaščita proti koroziji
Zaščita votlih profilov:	izvedena na vseh odprtih in zaprtih jeklenih ceveh na karoseriji, kjer je to potrebno
Napis za tlak v pnevmatikah:	nad vsemi kolesi z nalepko v rumeni barvi RAL 1016 oz. RAL 1018 izraženo v bar
Napisi, oznake, dekor:	Grb in ime enote na obeh vratih se označi z nalepko v skladu z tipizacijo GZS, na sprednjem pokrovu motorja naj bo napis »GASILCI« z nalepko bele barve RAL 9010
	Simbol telefona in št. 112 - na zadnji in bočnih straneh z nalepko bele barve RAL 9010. Okrasni dekor se uskladi z naročnikom oz. ponudnik predloži svoj predlog s skico.

Vse nalepke, ki so bele ali rumene barve naj bodo odsevne. Vse komande, stikala in pripomočki za vklop - izklop so označeni s simboli, nad predalniki z opremo so oznake s simboli ali napisi v slovenskem jeziku. Vozilo naj ima v smislu boljše vpaddljivosti nalepljene tudi odsevne trakove oz. ponudnik predloži svoj predlog s skico.

Pnevmatike nameščene na podvozju:

- 1. prema: 235/55 R17 M+S
- 2. prema: 235/55 R17 M+S

Tehnične lastnosti podvozja

- Paket za parkiranje s kamero za vzvratno vožnjo
- ABS zavore
- Pakirna zavora električna
- Funkcija HOLD
- Pomoč za speljevanje v navkreber
- Več funkcijski usnjen volan
- Volan z nastavitvijo višine in naklona
- Paket za integracijo pametnega telefona
- Paket kroma za notranjost
- Enota za upravljanje na stropu
- Ročaji pri vhodu za voznika in sovoznika
- Osvetlitev v ročaju zadaj z bralno lučko
- Komfortna sedežna klop z dvema sedežema v 2. vrsti,
- Vodila sedežev s hitrim pritrdjevanjem in 3 vodili
- Nasloni za roko za sedeže v potniškem prostoru
- Komfortni akustični paket
- Kombinacija notranje osvetlitve in osvetlitve okolice
- MBUX multimedia sistem



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.venenje.si>

- Kanal za tople zrak v potniški prostor
- Digitalni radio DAB
- Žarometi LED multibeam

Posebna oprema (lahko izključuje osnovno opremo):

- voznikov in sovoznikov komfortni sedež
- AIRMATIC – zračno vzmetenje
- dashcam
- paket za parkiranje z kamero za vzvratno vožnjo
- akumulatorja 2 kos - 12 V (1 kos vgradnja tovarniško drugi pa dodatno za kasnejše uporabnike)
- električni pomik okenskih stekel na obeh straneh kabine – vrata
- drsno okno levo in desno v bočni steni in drsnih vratih
- gumijasti predpražniki za voznika in sovoznika
- polavtomatska klimatska naprava,
- vtičnica za zunanje napajanje akumulatorja (hitri zagon) izvede izdelovalec nadgradnje
- vlečna sklopka s snemljivo krogelno glavo za povečano pripeto maso 2,5t
- vtičnica za priklopnik, 12 V, 13-polna, adapter
- dodatna vtičnica v kabini, 12V in v tovarnem delu
- zvočno opozorilo na vzvratno vožnjo, komb. z opozorilnim utripanjem vseh smernikov
- sprednje glavno ogledalo L+D ogrevano, el. nastavljivo
- zavesice na kolesih spredaj (zaščita proti blatu)
- meglenke spredaj z lučmi za osvetlitev notranjosti ovinka
- senzor padavin
- torbica s prvo pomočjo
- varnostni trikotnik
- odsevni jopič
- kategorija nosilnosti do 3,1 t
- gasilsko vozilo
- 2 zagozdi
- glavno stikalo za odklop akumulatorjev od celotne inštalacije
- električno centralno daljinsko zaklepanje vrat

Ponudnik mora navesti vso opremo s proizvajalčevimi kodami, s katerimi je opremljeno podvozje. V kolikor se posamezne tehnične lastnosti podvozja nanašajo na določenega proizvajalca, mora ponudnik istovrstne lastnosti upoštevati in izkazati pri drugem proizvajalcu. V primeru, da ponudnik ne bo izrecno navedel, katere tehnične karakteristike vozilo ima, bo naročnik štel, da ponuja vse zgoraj navedene tehnične karakteristike. V tem primeru bo vozilo, ki ne bo izpolnjevalo vseh zgoraj navedenih karakteristik, na prevzemu zavrnjeno kot neustrezno.

Ponudnik se obvezuje, da naročniku omogoči skupni pregled naročenega podvozja po razpisu in potrditi z zapisnikom o ustreznosti zahtevanega podvozja. Pregled podvozja se opravi pred pričetkom izdelave nadgradnje.

Garancijski rok: ponudnik odgovarja za kakovost podvozja in nadgradnje, ki je predmet javnega naročila v skladu z veljavnimi garancijskimi pogoji, opredeljenimi s strani proizvajalca vozila ter garancijskimi pogoji, ki bodo na osnovi ponudbene dokumentacije sprejeti s strani obeh pogodbenih partnerjev.

Splošno jamstvo	min. 2 leta
-----------------	-------------



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

NADGRADNJA

Posadka vozila **1 + 1 + 2**

- Prostor za posadko je v drugi vrsti za voznikom, sedeži so nameščeni v smeri vožnje
- Vozilo mora imeti certificirana pritrdišča za vse varnostne pasove (varnostni standard)

Prva vrsta (v kabini podvozja): voznik in en sedež

Druga vrsta: V prostoru za posadko so na tirnicah nameščena 2 sedeža, na levi strani kjer je vstop v vozilo je nameščena manjša priročna omarica, ki je namenjena za polnjenje ukv postaj, ročnih led svetilk, pod sedeži v drugi vrsti mora biti predviden prostor z enostavnimi predali za hranjenje vsaj 10 pol-litrskih plastenk vode in z več prostora primerne za shranjevanje opreme.

Prostor med 2 vrsto in prostorom za opremo se pregradi z alu steno katere se v potniškem delu uporabi za namestitvev opreme za prometno signalizacijo (triopani, loparčki, bliskavice).

Na strani (levo ali desno od sedežev) se namesti omarica z predali in odlagalnimi mesti. Na in v tej omarici se izdelata pritrdišče za ročne svetilke 4 x LED, za 2 x UKV ročna postaja z polnilno enoto in pritrdišče za AED, torbo za prvo pomoč, prostor za dozirnik razkužila, zaščitne rokavice (lateks), zaščitne kirurške maske (AED, dozirnik za razkužila, zaščitne lateks rokavice, zaščitne kirurške maske niso predmet dobave).

Notranjost kabine naj bo iz gladkega (eluksiranega) aluminija, nerjavnega jekla in umetnih materialov. Sedeži in nasloni morajo biti iz materialov, ki jih je možno enostavno čistiti z vlažno krpo. Poleg tega morajo biti iz temnih materialov, da je vidnost umazanije manjša.

Streha

Spredaj naj bo nameščen LED blok za modre - bele utripajoče luči kot npr. Traffic storm. Zadaj naj bo nameščen LED blok za modre - bele utripajoče luči kot npr. Traffic storm z dodatkom napisa – opozorilne table. V strešnih nosilcih je po celotni dolžini vgrajen LED trak, ustrezno zaščiteno z pokrovom, za kvalitetno osvetlitev okolice. Vgradnja antene za radio in UKV zveze se namestijo preiščljeno. Na streho vozila se vgradi tudi sistem zračnih siren Martin Horn model 2298 GM

Prostor za posadko in prostor kjer je nameščena mora biti primerno osvetljen z LED trakovi.

Oprema mora biti nameščena tako, da je ergonomsko dosegljiva in hitro uporabljiva. Večja in težja oprema naj bo nameščena čim nižje. Pri namestitvi opreme naj se izdelovalec kjer je le mogoče izogiba pritrdjevanju s trakovi (z ježkom, z zaponkami,...), prednost naj imajo druge rešitve.

Ležišča oziroma pritrdišča opreme v nadgradnji morajo biti označena z ustreznimi grafičnimi simboli, v nasprotnem primeru pa s slovenskimi napisi. Prav tako morajo biti vsi informacijski in opozorilni napisi, ter kratka osnovna navodila za rokovanje in varno delo s posameznimi napravami obvezno v slovenskem jeziku.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Zap. št.	Naziv opreme	Količina	Standard	TEŽA
1.	Gasilska oprema			
	Visokotlačni gasilnik kot je npr. proizvajalec HNE Vario 13 Carbon s hrbtnim nosilcem in jeklenko	1 kos		
2.	Reševalna oprema			
	Lestev teleskopska dolžine 3,5m	1 kos		
	Gasilska reševalna vrv 30m (zanka -karabin) s torbico in nosilno vrv DIN 14921	2 kos	DIN 14920	
3.	Sanitetni program			
	Nosila zajemalna kot npr. FERNO 65 EXL, pvc, z pritrdilnimi trakovi FERNO spyder in oporo za fiksacijo glave za nosila FERNO 65 EXL	1 kos		
	Reševalna deska (kot npr. Weber Spineboard)	1 kos		
	Rezalnik varnostnega pasu kot npr. S-CUT 06-501 z nosilcem	1 kos		
	Torba za prvo pomoč s sanitetnim materialom (srednja B), kombinacija z naramnicami za hrbet	1 kos		
	Imobilizacijski steznik KED	1 kpl		
	Vakumske opornice kot npr. SPENCER Res-Q- Split Plus	1 kos		
4.	Osvetlitev in signalizacija in zveze			
	Ročna svetilka z baterijskim vložkom kot je npr. LED LENSER, model P14.2	4 kos		
	Varnostni tripan znak za gasilce (napis v SLO) kot npr. TRIOPAN70N	2 kos		
	Signalni lopar, osvetljen in svetlobno odbojen z obeh strani, LED izvedba (GASILCI – STOP)	2 kos		
	Opozorilni prometni stožec z refleksno folijo visok cca. 600mm, z samostojno notranjo osvetlitvijo na baterije, zložljiv kot npr. proizvajalca DONGES ali podobno	6 kos		
	Svetlobni utripajoči led modul kot npr. POWER FLARE, z polnilcem za polnjenje v vozilu	1kpl		
	Reflektor z stojalom, svetlobni steber – kot naprimer ELC Lumaphore LED 600 XLG	1 kos		
	Opozorilni trak z oznako GASILCI 500m	3 kos		
	Prenosni reflektor vodotesen (IP54) stikalom za vklop/izklop v LED tehniki, komplet z nosilcem za pritrditev na stativ, moči vsaj 8.500 lumnov (kot je npr. model RLS 2000 - Rosenbauer) z omrežnim napajalnikom 230V	1 kos		
	Kabelski podaljšek A1 – 3 x 2,5 – 45m, na kolutu z izhodi 3 x 230V + 1 x 400 V šuko vtičnice s pokrovčki kot npr. DONGES RFX	1 kos		
	Ročna (prenosna) radijska postaja vključno z spiralnim kablom in mikrofonom, že programirana v sistem ZA-RE, z vso urejeno	2 kos		

**Mestna občina Velenje**

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

	dokumentacijo, kot je npr. proizvajalca MOTOROLA, tip R7, z rezervnimi baterijami impres Li-ion, z držalom v avtu			
	Mobilna radijska postaja, že programirana v sistem ZA-RE z dodatnim brezžičnim bluetooth komunikatorjem RSM z dometom do 100m, z vso urejeno dokumentacijo, kot je npr. proizvajalca MOTOROLA, tip DM 4600e, + zvočniki v kabini in prostoru za posadko.	1 kos		
5.	Delovne priprave in oprema			
	Prenosni elektro agregat 3,2 kVA z ročnim zagonom z vtičnicami 2x 230V z fit stikalom kot npr. HONDA EU32i	1 kos		
	Hidravlično reševalno orodje 190 SmartForce z 1. akumulatorjem M18(8Ah) in polnilcem za baterije 230V kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Hidravlično reševalno orodje SP 50 BS SmartForce z 1. akumulatorjem M18 (8Ah) in polnilcem za baterije 230V kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Set verig za razpiralo SP50 BS	1 kos		
	Hidravlično reševalno orodje DO 140 MK2 Smart-Force z 1. akumulatorjem M18 (8Ah) in 12v polnilec za baterijo, proizvajalca kot npr WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Hidravlično reševalno orodje RZT2 1170 npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Hidravlično reševalno orodje RZT2 1500 kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Cev hidravlična 5m Weber Hydraulik	1 kos		
	Hidravlični baterijski agregat z 1 akumulatorjem M18 kot npr. S-COMPACT XL	1 kos		
	Akumulator M18 (8Ah) Forge	4 kos		
	Set za stabilizacijo predmeta STAB FAST ALU XL kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Set za stabilizacijo predmeta STAB PACK kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	4 kos		
	Nastavek za pragove kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Zaščitni set za AIR BAG (meduza ; za osebna + tovorna vozila)	1 kos		
	Kovček z orodjem za razbijanje stekla kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	2 kos		
	Zaščitno pregrinjalo za ponesrečenca pvc - tkanina kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	2 kos		
	Vrvni napenjalec vrat dolžine 3,5m kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	2 kos		
	Škarje za rezanje varnostnega pasu kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	2 kos		
	Zaščitna komplet za ostre dele z magnetom dimenzije 4 kos (300 x 350 mm), 2kos (650 x 650 mm), 1 kos (1650 x 650 mm) kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

	Akumulatorska sabljasta žaga 18V v kovčku z 2. baterijama in 230v polnilnikom. (art. No. 1102651) Kot npr. proizvajalca MILWAUKEE	1 kos		
	Set rezil za sabljasto žago v etuiju kot npr proizvajalca WEBER HYDRAVLIK	1 kos		
	Kotna brusilka Milwaukee M18 (125mm)	1 kos		
	Vrtalnik Milwaukee M18 + GLAS EX Turbo v kovčku (art. No. 1102652)	1 kos		
	Oscilator Milwaukee v kovčku (art. No. 1102602)	1 kos		
	Servisni vtikač za električna vozila + adapter (Tip 1 in tip 2)	1 kos		
6.	Ročno orodje in merilne naprave			
	Lomilka , dolžine cca 700mm	1 kos		
	Lopata za sneg ALU	1 kos		
	Cestna metla širine 500mm	1 kos		
	Hulligan Tools CUTTING METAL CLAW	1 kos		
	Komplet kovček z ročnim orodjem	1 kos		
7.	Posebna oprema			
	Absorbent za ogljikovodike v vedru 10 kg	1 kos		
	Lovilno korito nerjaveče 60x40x18cm	2 kos		
	Ročna škropilnica 5l Kot npr GLORIA 505TK	1 kos		
	Posoda za rezervno gorivo 10l kovinska (BENCIN)	1 kos		
	Zagozda za vozilo PVC	2 kos		
	Avto dvigalo GOJAK (6313) nosilnost 705kg (2x Levi + 2x Desni)	1 kpl		
8.	Dodatna oprema			
	Funkcijski telovnik GZS (Vodja intervencije)	1 kos		
	Funkcijski telovnik GZS (Vodja enote)	1 kos		
	Funkcijski telovnik GZS (Vodja sektorja)	1 kos		
	Škornji ribiški	2 kos		
	PVC zabojniki, različnih velikosti, v sivi barvi za shranjevanje različne opreme	10 kos		
	<ul style="list-style-type: none"> • Vrv statična 10.5 mm (EN 1891 ; Tip A), dolžine 50m EN 1891 - 1 kos • Vrvna zavora kot je npr: Lory Smart – 1 kos • Škripec kot je npr: POLLUX H-200 -1 kos • Torba za vravno tehniko 45l kot je npr: Courant Cross Evo – 1 kos 	1 kpl		



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

- | | | | |
|---|--|--|--|
| - Neskončna zanka 150 cm ; 20mm – 4 kos | | | |
| - Neskončna zanka 80 cm ; 20mm – 4 kos | | | |
| - Jeklena ovalna vponka z varovalom kot je npr: Petzl OXAN
SCREW-LOCK Petzl M72A SL – 10 kos | | | |

Povsod, kjer je pri opremi naveden proizvajalec in/ali tip opreme, velja dodatek »ali enakovredno«. Naročnikova želja je, da se dobavi oprema navedenega proizvajalca, kar ni pa pogoj. Oprema drugega proizvajalca po tehničnih karakteristikah ne sme bistveno odstopati od navedene v dokumentaciji. To pomeni, da ponujena oprema po tehničnih karakteristikah (teži, dolžini, širini, višini, hitrosti, toplotni prevodnosti, specifični moči, nosilnosti, lastni teži, svetilnosti, hrupu, vibracijam, sesalni in tlačni višini, potezni oz. vlečni sili, strižni in razpiralni ter dvigalni sili itd), ne odstopa več kot 10 % od tehničnih karakteristik želene opreme, navedene v dokumentaciji. Ponudnik mora v primeru da je oprema drugega proizvajalca, za to opremo v ponudbi navesti tehnične karakteristike, s katerimi bo dokazoval tehnično ustreznost.

Oprema v vozilu, ki NI predmet ponudbe (dostavi naročnik)

Zap. št.	Naziv opreme	Količina	Standard
1.	Gasilska oprema		
	Gasilnik bioversal 9l	1 kos	SIST EN 3
2.	Sanitetni program		
	Vratna opornica nastavljiva kot npr LAERDAL STIFNECK	3 kos	
	Odeja (190 x 140cm)	3 kos	
	Kirurške maske PFF3	10 kos	
	Rokavice nitrilne 100 kos	1 kos	
	Razkužilo z dozirnikom	1 kos	
	AED	1 kos	

Za vso opremo v seznamu, katero bo naročnik po dogovoru dostavil na sedež ponudnika mora izdelovalec nadgradnje izdelati ustrezna pritrdišča.

Razpored opreme v vozilu:

- Vsa oprema naj bo smiselno nameščena po sklopih, upoštevano naj bo ravnovesje teže
- hidravlična oprema (kombinirane škarje + razpiralo z bat. pogonom) naj bo nameščena na zadnji strani vozila na izvlečnem nosilcu, nad hidravlično opremo naj bodo nameščena 2 predala za odeje, zajemalna nosila s pripadajočo opremo, KED, lopata, metla.
- stožci za zavarovanje cestišča in ostala prometna oprema naj bo nameščena v prostoru za posadko
- manjša oprema se smiselno razporedi v PVC zabojnike, ki so različne velikosti in se smiselno razporedijo v nadgradnji ali v prostoru za posadko



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

- na zadnji strani nadgradnje naj bodo nameščeni gasilniki, prostor za PVC zabojnike, ročno orodje, kovček z ročnim orodjem, prostor za absorbent, ročna škropilnica in kante za rezervno gorivo.
- na zadnji strani vozila poleg hidravličnega orodja naj bo nameščena izvlečna stena, ki omogoča namestitve reševalne opreme,

Elektro oprema in signalizacija vozila

Opozorilno signalizacijo sestavljata bloka modrih bliskavic na strehi vozila 1 spredaj in 1 zadaj v katerega je vgrajena dvizna tabla z možnostjo napisa, ter dve modri in dve oranžni bliskavici na robovih zadnjih dviznih vrat, na zadnjem delu vozila morajo biti nameščene dve modri bliskavici (dogovor naročnik in izdelovalec nadgradnje), v motorni maski vozila naj bodo nameščene dve beli in štiri modre bliskavice - integrirane, vse v LED tehniki. Pri izbiri luči je potrebno upoštevati, da imajo Evropsko homologacijo.

Elektronski ojačevalnik za sirene naj bo kvalitetnega proizvajalca z možnostjo hardverskega oziroma strojnega spreminjanja tonov po pozicijah, sistem naj omogoča prenos govora na zunanji zvočnik. Zvočnika naj bosta ustrezno nameščena za dobro slišnost. Vozilo mora imeti tudi pnevmatsko sireno kot npr. Martin Horn model 2298 GM, nameščeno na strehi vozila. Kompresor mora biti nameščen in zaščiten na primernem mestu, da ne moti posadke v kabini med vožnjo. Vkllop naj bo ločen. Ob vklopu modrih luči naj ima možnost vklopa/izklopa tudi izmeničnega prižigjanja dolge - kratke luči v dnevnem času.

Zadnja odprtina dvizna vrata, ki mora imeti pri odprti legi na robovih signalne rumene LED lučke in modre LED luči, ter dodatno še obstojno rumeno refleksno odbojno folijo. Ob odprtju zadnjih dviznih vrat se mora avtomatsko vklopiti razsvetljava zadnjega prostora.

Vozilo mora vklopiti osvetlitev okolice tudi pri vzvratni vožnji in sicer bočno LED osvetlitev in LED letev na zadnjem delu vozila.

V kabini vozila naj bo na primernem mestu glavno izklopno stikalo, ki izključi komplet inštalacijo od akumulatorjev.

Akumulatorja naj bosta vezana na Rettbox priključek, priključek naj bo predvidoma vgrajen na zadnji strani za kabino. V vozilu se vgradi pretvornik iz 230 V v 12 V v primernem prostoru. Dostop naj bo enostaven da se lahko izvede tudi priklop zunanjega starterja za zagon v sili, ko akumulatorji oslabijo.

V vozilo naj se na primernem mestu vgradi pretvornik iz 12V na 230V, moči min. 3000W.

Na zadnjem delu mora imeti vozilo nameščen avtomatski odklopnik sistema za oskrbo vozila z zunanjimi viri energije kot je npr. Rettbox Sistem obsega: vzdrževalec akumulatorjev vozila, polnilec vseh vgrajenih naprav, ki potrebujejo polnjenje (npr. luči, baterij, UKV zveze...). Predmet naročila je tudi dobava in montaža polnilca akumulatorjev in vzdrževalca vgrajenih naprav z potrebnim materialom v garaži naročnika.

Pri sovoznikovem sedežu mora biti vgrajena dodatna gibljivo – nastavljiva bralna lučka za branje načrtov. V kabino vozila se namesti tudi ročni iskalni reflektor npr. LED LANSERX21R

Prostor za posadko mora imeti dodaten zvočnik radijske postaje, ki se vklopi/izklopi s stikalom. Zvočniki naj bodo integrirani na primerno mesto. Osvetlitev kabine mora imeti tudi stikalo za vklop/izklop dosegljivo posadki.

Prostori za opremo morajo biti primerno osvetljeni po vertikali v LED tehniki v primeru odpiranja vrat. Vozilo mora imeti optični opozorilni signal na upravljalni - enoti v kabini, v kolikor so vrata odprta.

Vozilo mora imeti kvalitetno svetlobno napravo v LED tehniki za opozarjanje in preusmerjanje prometa na strehi v svetlobnem bloku zadaj. Naprava mora imeti več programov delovanja smernih puščic, omogočen mora biti tudi izpis teksta. Upravljanje naj bo iz kabine.



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

Vozilo mora imeti v zadku kamero, ki se vklopi pri vzvratni vožnji avtomatsko (že v dobavi podvozja).

V kabini vozila mora biti vgrajena na zato primernem mestu mobilna radijska postaja.

Preko LCD zaslona v kabini se upravlja centralni nadzor z elektro opremo vozila, kontrola posameznih sistemov vozila, mora tako omogočati vklop modrih luči ter zvočnih opozorilnih signalov, upravljanje z napravo za preusmeritev prometa zadaj, osvetlitev kabine ter upravljanje z bočno osvetlitvijo. Poleg tega mora biti prikazana kontrola, ali so vrata in zadnja vrata v odprtem ali zaprtem položaju. Besedilne oznake in opozorila morajo biti v slovenskem jeziku.

Vsa elektro oprema in signalne naprave morajo biti v skladu s cestno prometnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila. Naročnik pri izdelavi ni dolžan opozarjati na eventualne pomanjkljivosti, ki bi posledično povzročale težave pri registraciji vozila oziroma pridobitvi SLO homologacije. Ponudnik mora pred končno predajo vozila opraviti prvo in drugo stopnjo homologacije, v sodelovanju z naročnikom.

Označbe na nadgradnji

Vozilo naj ima za boljšo vidljivost nalepljene kvalitetne odsevne trakove (rumene in bele) v skladu s homologacijskimi zahtevami. Ponudnik predlaga oblikovanje, v ta namen predloži ustrezno risbo ali sliko vozila. Podrobnosti se uskladijo ob izdelavi vozila. Potrebno je zagotoviti vse oznake, ki jih narekuje SLO tipizacija GZS v skladu z standardi.

Tehnični načrti in izračuni

Ponudniki morajo v fazi javnega razpisa ob zbiranju ponudb predložiti:

- **tehnično risbo vozila z označenimi glavnimi merami** (dolžina, širina, višina, medosje, izstopni koti) **ter osnovnimi podatki o vozilu;**
- **načrte razporeda opreme v nadgradnji v štirih pogledih:** levem in desnem pogledu, pogledu z zadnje strani vozila in pogledu od zgoraj;
- **načrt (sliko) oziroma predlog lepljenja odsevnih trakov,**
- **izračun teže vozila in osnih obremenitev,** ki mora ločeno prikazovati teže podvozja, nadgradnje, opreme in gasilnih sredstev, hkrati pa tudi **osne pritiske na posamezne osi.** Pri skupni teži vozila se upoštevajo vsa gasilna sredstva in posadka vozila (4 gasilci);
- **fotografije tehničnih rešitev za nameščanje opreme v nadgradnjo** (za večje, težje in oblikovno zahtevnejše kose).

Predhodni prevzem vozila

Predhodni prevzem vozila v trajanju najmanj en (1) delovni dan se izvede pri ponudniku nadgradnje, ko je nadgradnja vozila izdelana do faze za pričetek nameščanja opreme.

Ponudnik omogoči kupcu vsaj 2 vmesni kontroli izdelave nadgradnje vozila pri ponudniku nadgradnje (strošek prevoza je strošek kupca – lasten prevoz), (hrana in po potrebi prenočišče je strošek ponudnika). Kontrolo organizira in terminsko uskladi ponudnik

Prevzem vozila

Pred prevzem vozila se izvede prvotno pri ponudniku nadgradnje. Ponudnik mora omogočiti prevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem vozila ni opravljen v dveh (2) delovnih dneh, se šteje, da prevzem ni bil uspešen. O vzrokih zavrnitve se izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Uradni prevzem se izvede na dvorišču naročnika (ponudnik dostavi vozilo na naslov naročnika), kjer se podpiše tudi zapisnik. Z dnem zapisnika teče rok



Mestna občina Velenje

Titov trg 1

3320 Velenje

Splet: <http://www.velenje.si>

garancije. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor ponudnik naročniku ob prevzemu ne izroči popolne prevzemne dokumentacije.

Ta obsega:

- dokumente o podvozu,
- izjavo o skladnosti celotnega vozila,
- dokazila o skladnosti s predpisi in standardi v Sloveniji
- osnovna navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter vseh vgrajenih naprav in nameščene opreme ter drugi dokumenti ki izkazujejo skladnost in tehnično brezhibnost.
- izjavo GZS o ustreznosti vozila in nadgradnje v celoti

Ponudnik nadgradnje preda vozilo v celoti z **že opravljenim II. stopnjo homologacije** (pregled in mnenje komisije GZS je zajet v ponudbi) in že opravljenim tehničnim pregledom.

Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku! Vozilo mora biti tovarniško novo, nadgradnja in oprema mora ustrezati vsem standardom in tehničnim predpisom v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

Testiranje vozila

Po uspešnem predprevzemu mora ponudnik omogočiti in izvesti vse potrebne preizkuse in testiranja, ki definirajo tehnične karakteristike vozila. Testiranja v celoti organizira ponudnik (osebje, merilna oprema, poligon, porabljena sredstva, transport ipd.) in krije vse stroške, povezane s temi testiranj. V primeru, da ponudnik določenih preizkusov ne more izvesti, le-te izvede neodvisna ustanova iz držav EU. Vsi preizkusi in testiranja morajo biti pisno dokumentirani.

Ponudnik mora v ponudbi natančno opredeliti in specificirati vse preizkuse, ki se bodo opravili ob prevzemu vozila. Naročnik lahko za dokazovanje karakteristik vozila zahteva tudi dodatne preizkuse na stroške ponudnika.

V primeru, da so preizkusi neuspešni ali rezultati ne dosegajo zahtevanih oziroma ponujenih karakteristik, se šteje da prevzem ni bil uspešen.

Po uspešnem količinskem in kvalitetskem prevzemu na dvorišču kupca se izdela prevzemni zapisnik, katerega veljavnost se začne z dnem izročitve bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Usposabljanje in servis

Ponudnik nadgradnje mora zagotoviti usposabljanje neomejenega števila oseb za uporabo in vzdrževanje vozila v kraju naročnika, v trajanju najmanj (1) delovni dan. Predhodni termin uskladiata naročnik in ponudnik. Stroški usposabljanja so strošek ponudnika.

Doba zagotavljanja rezervnih delov in servisa na območju Republike Slovenije je min. **15 let**.

V roku garancije se kupec zaveže da bo vozilo redno letno servisirano s strani ponudnika ali pooblaščenega servisa. V servis so zajeti vsi sklopi tako nadgradnje kot zahtevnejše opreme razen podvozja.



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Ponudba naj bo sestavljena skladno s 1. točko SPLOŠNA NAVODILA, NAVODIL PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE.

1. del – »Predračun«

	Naziv	Razdelek v sistemu e-JN
OBVEZNA Priloga	PONUDBENI PREDRAČUN V celoti izpolnjen, podpisan.	»Predračun«

2. del »IZJAVA PONUDNIKA ESPD«

	Naziv	Razdelek v sistemu e-JN
OBVEZNA Priloga	Obrazec »ESPD« (datoteka .xm ali pdf.) za vse <u>gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, morebitne partnerje in podizvajalce</u> <i>Opomba: obrazec je potrebno uvoziti na spletni strani Portala javnih naročil, vnesti potrebne podatke, ga natisniti ter podpisati in žigosati.</i>	»ESPD – ponudnik« »ESPD – ostali sodelujoči«



Mestna občina Velenje
 Titov trg 1
 3320 Velenje
 Splet: <http://www.velenje.si>

3. del – »Druge priloge«

Ponudbeni obrazci	Naziv	Opombe	Razdelek v sistemu e-JN
1	Krovna izjava.	Izpolnjena, podpisana. Za morebitne partnerje v ponudbi: <i>(sken dokumenta v pdf obliki)</i> .	»Druge priloge«
2	Izjava za preveritev podatkov iz kazenske evidence za vse člane organov, pooblaščenice in zastopnike vseh sodelujočih gospodarskih subjektov.	Izpolnjena in podpisana s strani oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ponudnika, podizvajalca in partnerja v skupni ponudbi ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.	»Druge priloge«
3	Izjava o omejitvah poslovanja	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
4	Referenčna lista ponudnika.	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
5	Referenčna izjava.	Izpolnjena, podpisana.	»Druge priloge«
6	Podatki in udeležba podizvajalcev.	Izpolnjen, podpisan (samo v primeru, da nastopa s podizvajalci).	»Druge priloge«
7	Izjava podizvajalca.	Izpolnjena, podpisana in žigosana s strani podizvajalca (samo v primeru, da nastopa s podizvajalci). <i>(sken dokumenta v pdf obliki)</i> .	»Druge priloge«
8	Vzorec pogodbe.	Podpisan.	»Druge priloge«
9	Izjava o garancijskem roku	Izpolnjena, podpisan.	»Druge priloge«
Priloga	Bonitetna ocena	Bonitetna ocena s strani bonitetne hiše	»Druge priloge«



Mestna občina Velenje
Titov trg 1
3320 Velenje
Splet: <http://www.velenje.si>

Priloga*	Tehnične specifikacije. <i>(Katalog / prospekti / tehnični podatki za ponujeno vozilo.)</i>	Izpolnjen, podpisan, sken, pdf dokumenti oz. dokument iz katerega bo razvidno, da ponuja zahtevan predmet naročila.	»Druge priloge«
----------	--	---	-----------------

4. del – »Finančno zavarovanje za resnost ponudbe«

<u>Priloga</u>	Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice za zavarovanje za resnosti ponudbe <u>Obvezna priloga: 1 x bianco menica (original)</u>	Izpolnjena, podpisana in žigosana. Dostavljena osebno ali po pošti na sedež naročnika do roka za predložitev ponudb.
10	Obrazec ovojnica	Nalepljen na ovojnico, v kateri se nahaja finančno zavarovanje za resnost ponudbe

*Ponudnik mora k ponudbi obvezno predložiti izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun, Tehnične specifikacije vsaj v eni obliki (pdf. ali excell) in finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo izločil.